

IFA Weiterbildung AG bietet als eines der führenden Weiterbildungsinstitute Lehrgänge und Kurse in den Bereichen Informatik, Wirtschaftsinformatik und Wirtschaft an. An den Standorten Zürich, Bern und St. Gallen beschäftigen wir 20 Administrationsmitarbeitende und durchschnittlich 200 Dozierende. IFA ist Teil der **ipso Bildung AG** welche in der gesamten Deutschschweiz ein breites Portfolio an Aus- und Weiterbildungen anbietet. Für dieses Umfeld suchen wir ab per **1. April 2019** eine oder einen

Praktikantin / Praktikant 100 % – befristet für 1 Jahr

An unserem Standort in Zürich erhalten Sie einen umfassenden Einblick in die Abläufe und Aufgaben in einem Schulbetrieb. Dank Ihrer abgeschlossenen KV-Lehre unterstützen Sie die verschiedenen Abteilungen administrativ und packen im operativen Bereich mit an. Die Aufgaben sind vielseitig und Sie tragen massgeblich dazu bei, dass der Betrieb täglich rund läuft.

Ihre Hauptaufgaben

- Verantwortung für den Empfang zwischen 08.00 und 18.00 Uhr (im Team)
- Tagesgeschäft im Sekretariat (Post, Studentenausweise ausstellen, Schlüsselmanagement etc.)
- Schulzimmer, Infrastruktur und F&B bereitstellen
- Unterstützung des Marketings
- Pflege von ERP-Daten
- Projektarbeiten im laufenden Betrieb

Ihre Persönlichkeit

Ihr Ziel ist es, Berufserfahrung vor einem weiteren Arbeitsabschnitt zu sammeln. Sie sind eine flexible, selbständige und mitdenkende Persönlichkeit, die Verantwortung für ihr Tun übernimmt. Sie gehen auch komplexe Aufgaben interessiert an und suchen nach Lösungen. Sie arbeiten exakt, dennoch effizient und können sich selbst gut organisieren. Sie gehen positiv und offen auf andere Menschen zu und kommunizieren höflich. Ein gepflegter Auftritt ist für Sie selbstverständlich und sie lernen gerne dazu. Es macht Ihnen Freude, in einem anspruchsvollen Umfeld mitanzupacken und Ihren Beitrag zu leisten.

Ihre Ausbildung

Sie verfügen über einen kaufmännischen Abschluss, eine Berufsmatur oder ähnliche Ausbildung. Sie sind geübt mit Windows- und Office Programmen. Allfällige Berufserfahrung im Kundenkontakt ist von Vorteil.

Was wir bieten

Ein spannendes Praxisjahr, in welchem Sie vielseitige Einblicke erhalten. Eigenständiges und verantwortungsvolles Arbeiten. Ein sehr lebendiges Umfeld in einem überschaubaren Betrieb, in welchem sich die Kollegen gegenseitig unterstützen. Einen leicht erreichbaren Arbeitsort, **3 Gehminuten vom Bahnhof Zürich-Altstetten entfernt.**

Wir freuen uns auf Ihre digitale Bewerbung an bewerbungen@ipso.ch mit einer Angabe zur Praktikumslohn-Vorstellung. Gerne lesen wir auch Ihr Begleitschreiben, worin wir erkennen können, dass Sie zu uns und den Aufgaben passen.

IFA Weiterbildung AG

HR-Services
Elisabethenanlage 9, 4051 Basel
0612021974, bewerbungen@ipso.ch
www.ipso.ch